

Anleitung zur Nutzung der Onleihe auf tolineno eReadern

Stand 06.05.2026

tolino unterstützt als offenes System die Onleihe. Im Folgenden erklären wir, wie Sie die Onleihe auf dem tolineno eReader nutzen können.

Vorab: tolineno Gerätegeneration herausfinden

Bevor Sie mit der Einrichtung beginnen, stellen Sie bitte sicher, über **welche tolineno-Gerätegeneration** Sie verfügen. Folgen Sie anschließend der entsprechenden Anleitung (A oder B).

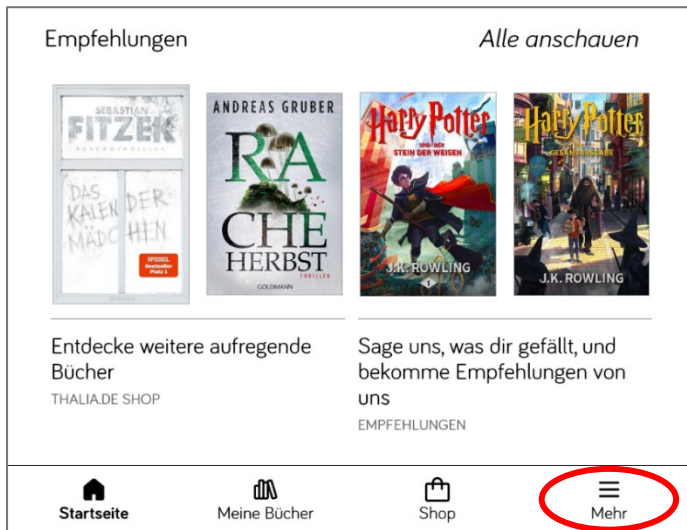
Sollte Ihnen nicht bekannt sein, welches Modell Sie besitzen, können Sie diese Information im Menü unter „Einstellungen“ → „Geräteinformationen“ einsehen.

Aktuelle Gerätegeneration → Anleitung A (ab Seite 2)	Frühere Gerätegenerationen → Anleitung B (ab Seite 7)
tolino shine (5. Generation) tolino shine color tolino vision color	Alle anderen Modelle: tolino page 1,2 tolino shine 2,3,4 tolino vision 1,2,3,4,5,6 tolino epos 1,2,3

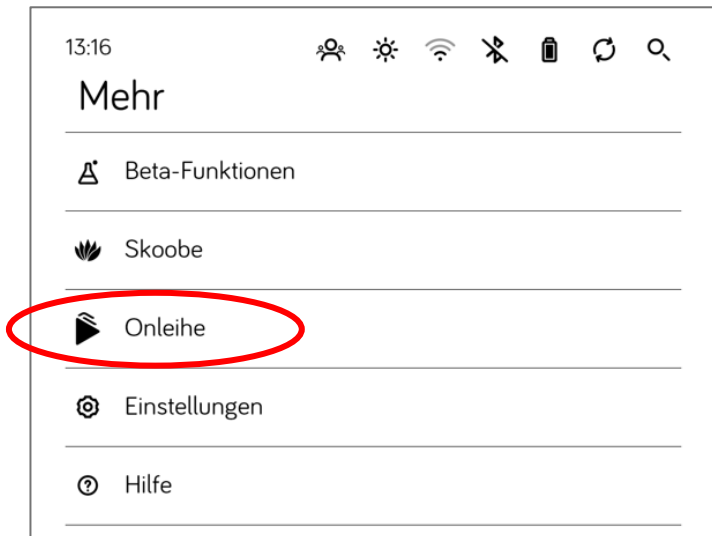
A. Anleitung für aktuelle Gerätegeneration

I. Onleihe aufrufen

1. Tippen Sie auf „Mehr“ in der unteren Navigationsleiste



2. Stellen Sie sicher, dass eine aktive WLAN-Verbindung besteht. Falls nicht, verbinden Sie sich zuerst mit dem Internet.
3. Wählen Sie dann den Menü-Punkt „Onleihe“.

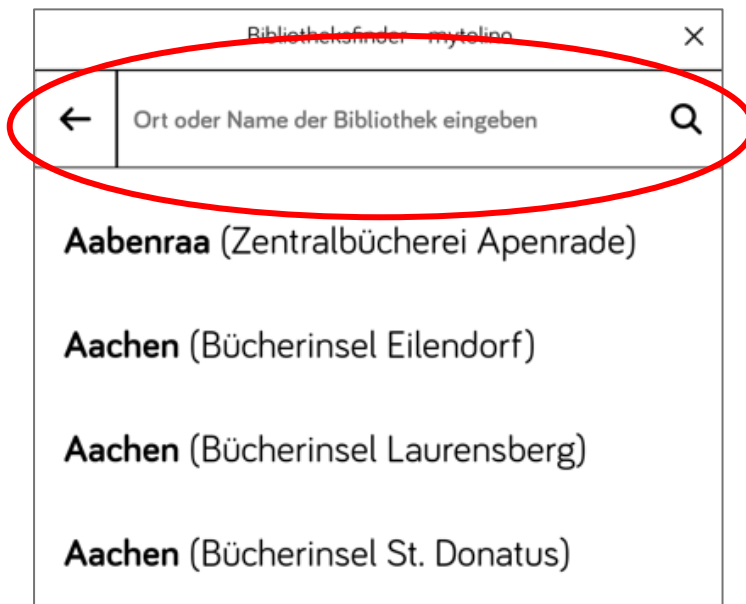


II. In der Onleihe anmelden

1. Bestätigen Sie, dass Sie die Onleihe aufrufen wollen. Wenn Sie diese Seite nach der ersten Anmeldung wieder aufrufen, wird Ihre Onleihe direkt angezeigt und kann direkt aufgerufen werden.



2. Suchen Sie Ihre Bibliothek über die Suchfunktion aus.

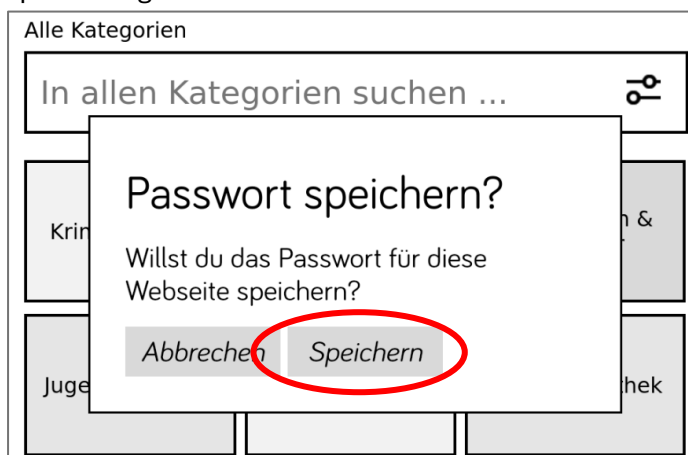


Je nach Bücherei ist ggf. eine weitere Auswahl erforderlich, z.B. bei Verbänden, in denen mehrere kleinere Büchereien zusammengefasst sind. Wählen Sie einfach Ihre Bücherei im Verbund aus.

3. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an. Tippen Sie zur Eingabe in das jeweilige Feld und geben Sie Ihre Anmeldedaten ein.

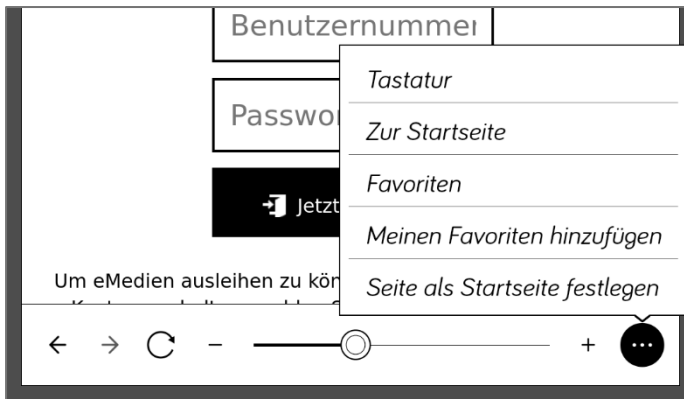


4. Tippen Sie nach der Eingabe aller Anmeldedaten auf „Jetzt anmelden!“.
5. **NUR ONLEIHE 2.0:** Bei der ersten Anmeldung bietet Ihr tolino an, die Zugangsdaten zu speichern, um spätere Logins zu erleichtern.



6. Speichern Sie optional die Anmeldeseite als Startseite für einen schnelleren Zugriff.
 1. Öffnen Sie hierzu die gewünschte Website.
 2. Tippen Sie unten links auf „...“ und wählen Sie im Anschluss „Seite als Startseite festlegen“. Sie haben dort alternativ die Möglichkeit, Ihre Onleihe als Favorit zu speichern, um sie von dort schneller aufrufen zu können. Diese Option empfiehlt sich, wenn Sie den Browser des eReaders

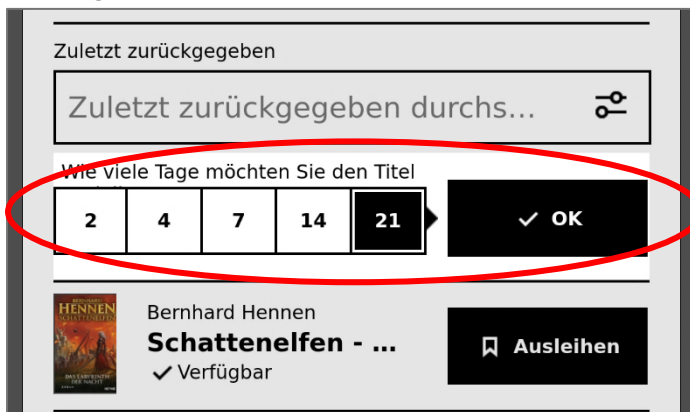
noch für andere Aufgaben als die Onleihe nutzen.



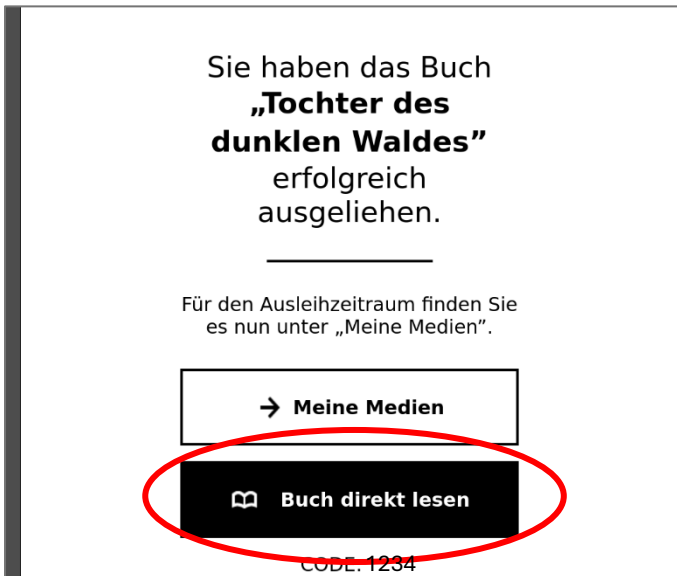
Tastatur-Hinweis: Bei der Eingabe Ihrer Bibliothek kann die Tastatur Inhalte überlagern. Nutzen Sie die Suchfunktion, um Ihre Bibliothek schneller zu finden.

III. eBooks ausleihen, lesen und zurückgeben

1. Nach erfolgreicher Anmeldung aktualisiert sich die Seite. Sie sollten jetzt eingeloggt sein.
2. Über das Lupen-Symbol können Sie nach Titeln suchen. Hinter den Titeln ist jeweils angegeben, ob sie direkt ausleihbar sind oder auf die Merkliste gesetzt werden können. Sie können Titel auch vormerken, damit Sie diese direkt bei Verfügbarkeit erhalten. Ihre Bücherei berät Sie dabei gern. Wenn Sie einen Titel leihen möchten, tippen Sie auf die Schaltfläche „Ausleihen“, wählen die Leihdauer aus und bestätigen mit „OK“.



3. Von der Bestätigungsseite über die erfolgreiche Ausleihe können Sie zurück und weitere Bücher leihen oder Sie können das Buch direkt öffnen und loslesen.



4. Titel zurückgeben: Tippen Sie in der Auswahl lange auf den jeweiligen Titel, nun haben Sie die Möglichkeit diesen Titel zurückzugeben.



IV. Kopierschutz beachten

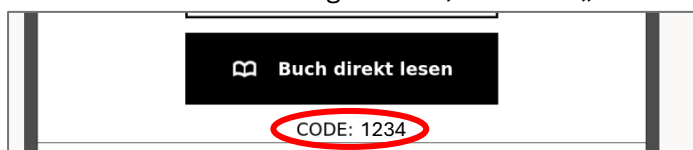
Die meisten Titel aus der Onleihe sind mit dem LCP-Kopierschutz versehen. LCP wird seit Mitte 2019 durch den toline unterstützt. Die Adobe ID wird nur noch für PDF-Titel benötigt.

Stellen Sie sicher, dass Sie die aktuellste Softwareversion auf dem toline installiert haben. Nähere Informationen zum Softwareupdate-Prozess finden Sie hier: <https://www.thalia.de/hilfe/anleitungen/tolino-ereader>

LCP-Kopierschutz:

Zum Öffnen der LCP geschützten eBooks wird einmalig eine sogenannte Passphrase in Form eines vierstelligen Codes benötigt. Diesen Code finden Sie in Ihrem Onleihe-Konto direkt unter dem Button „Lesen“. Der Code ist in der Regel vier Zeichen lang. Er muss eingegeben werden, bevor das Buch geöffnet werden kann.

1. Notieren Sie den vierstelligen Code, der unter „Buch direkt lesen“ angezeigt wird.



2. Geben Sie den Code beim ersten Öffnen des Buches ein (wird für zukünftige Leihen gespeichert).

Adobe DRM:

Um Titel mit Adobe Kopierschutz (DRM) auf Ihrem toline zu öffnen, benötigen Sie eine Adobe ID und einen PC.

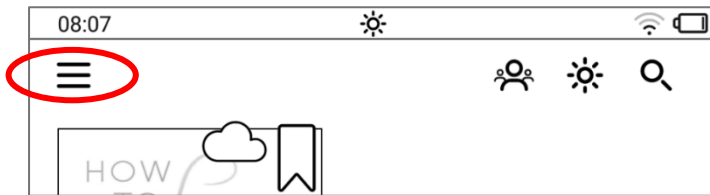
1. Laden Sie das kostenlose Tool Adobe Digital Editions auf Ihren PC herunter.
2. Erstellen Sie eine Adobe ID (unter [adobe.com](https://www.adobe.com)).
3. Nach der Registrierung erhalten Sie eine Bestätigungsmail mit einem Link. Klicken Sie auf den Link, um Ihr Konto zu verifizieren.
4. Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort sind nun Ihre Adobe ID.
5. Laden Sie das eBook auf Ihren PC, übertragen Sie es mit dem kostenlosen Tool Adobe Digital Editions via USB auf den toline. Während des Übertragungsvorgangs wird Ihr toline automatisch mit der gleichen Adobe ID autorisiert, die Sie auf Ihrem Computer verwendet haben.

Eine ausführliche Anleitung finden Sie hier: <https://www.thalia.de/hilfe/anleitungen/tolino-ereader>

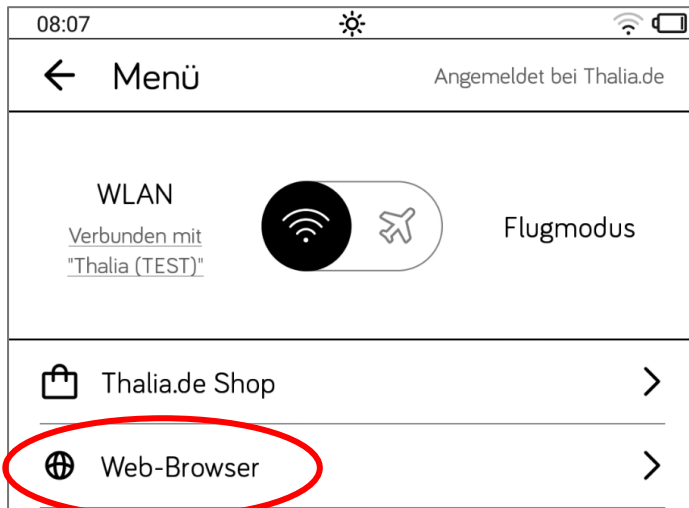
B. Anleitung für frühere Gerätegenerationen:

I. Web-Browser öffnen

1. Tippen Sie auf das Menü (drei Striche) oben links im Startbildschirm.



2. Wählen Sie „Web-Browser“.



3. Stellen Sie sicher, dass Sie mit dem Internet verbunden sind.

II. In der Onleihe anmelden

1. Rufen Sie die Onleihe-Seite Ihrer Bibliothek auf (URL in der Adressleiste eingeben).

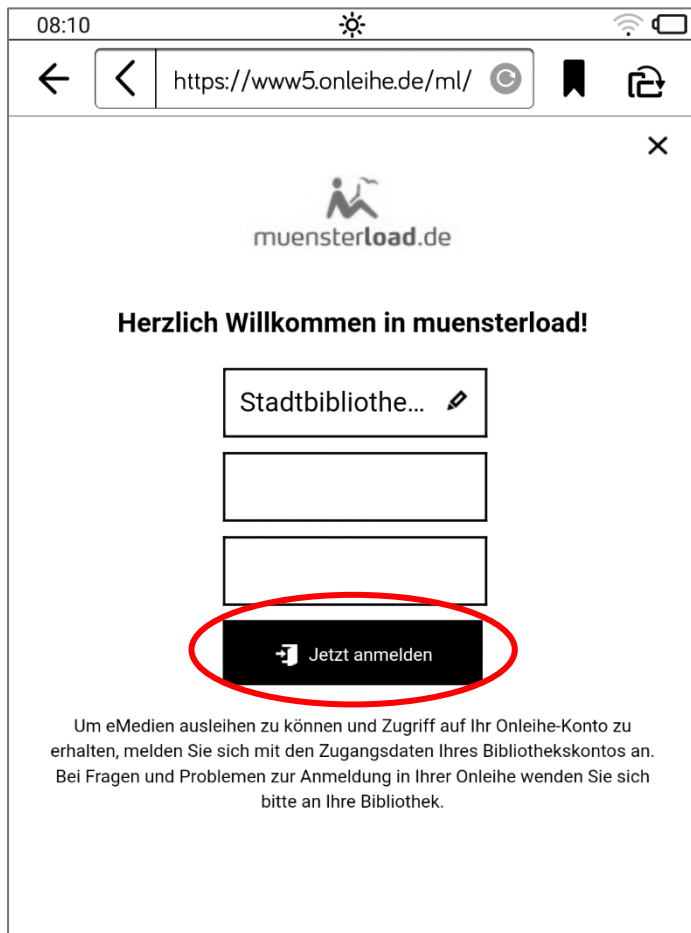


2. Ein Verzeichnis der Onleihe-URLs finden Sie hier.

Onleihe 2.0: <https://hilfe.onleihe.de/onleihe-2-0-deine-onleihe-finden/c-3750>

Onleihe 3.0: <https://meine.onleihe.de/library-selection>

3. Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten an. Tippen Sie zur Eingabe in das jeweilige Feld und geben Sie Ihre Anmeldedaten ein.



4. Tippen Sie nach der Eingabe aller Anmeldedaten auf „Jetzt anmelden“.
5. Bei der ersten Anmeldung bietet Ihr tolino an, die Zugangsdaten zu speichern, um spätere Logins zu erleichtern.

Unser Tipp: Hinterlegen Sie diese Seite direkt als Lesezeichen.

1. Tippen Sie hierzu oben rechts auf das Lesezeichen-Symbol.



2. Über das Plus-Symbol können Sie ein neues Lesezeichen für die Onleihe anlegen.
3. Beim nächsten Besuch der Onleihe können Sie dieses Lesezeichen nutzen, um die Seite schneller aufzurufen.

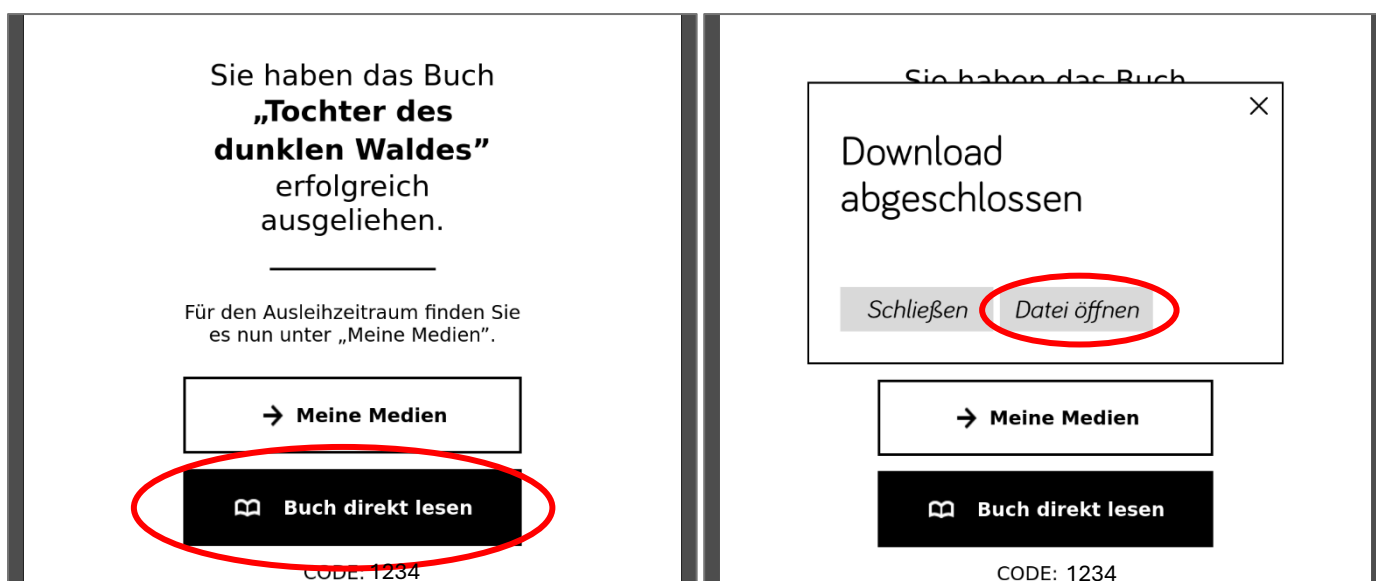
III. eBooks ausleihen und lesen

1. Nach erfolgreicher Anmeldung aktualisiert sich die Seite. Sie sollten jetzt eingeloggt sein.
2. Über das Lupen-Symbol können Sie nach Titeln suchen. Hinter den Titeln ist jeweils angegeben, ob sie direkt ausleihbar sind oder auf die Merkliste gesetzt werden können. Sie können Titel auch vormerken, damit Sie diese direkt bei Verfügbarkeit erhalten. Ihre Bücherei berät Sie dabei gern. Wenn Sie einen Titel leihen möchten, tippen Sie auf die Schaltfläche „Ausleihen“, wählen die Leihdauer aus und

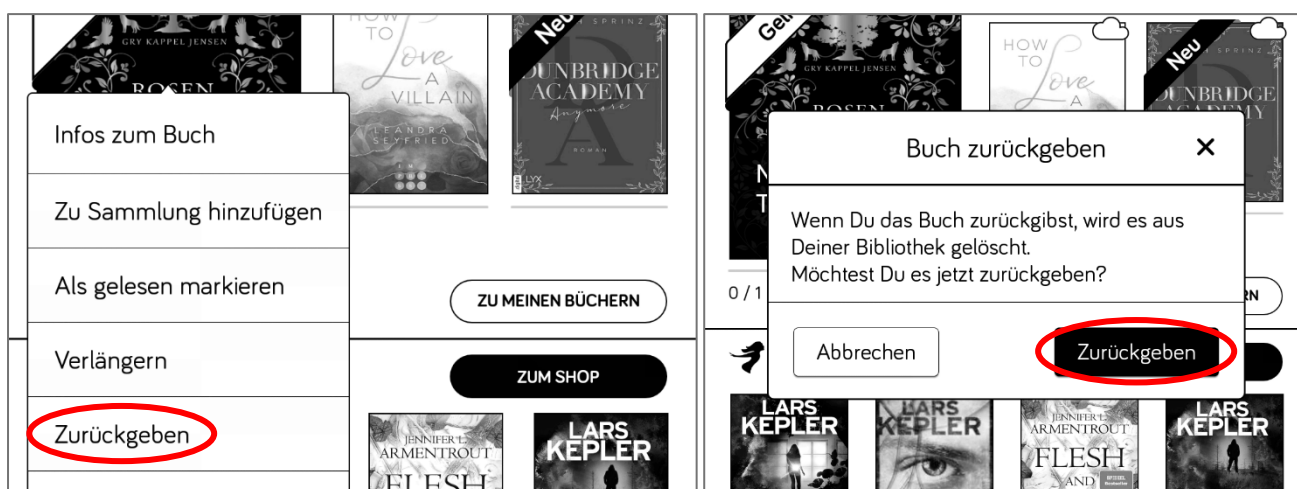
bestätigen mit „OK“.



3. Von der Bestätigungsseite über die erfolgreiche Ausleihe können Sie zurück und weitere Bücher leihen oder Sie können das Buch direkt öffnen und loslesen.



4. Titel zurückgeben: Tippen Sie in der Auswahl lange auf den jeweiligen Titel, nun haben Sie die Möglichkeit diesen Titel zurückzugeben.



IV. Kopierschutz (DRM) beachten

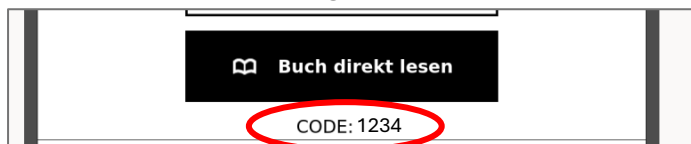
Die meisten Titel aus der Onleihe sind mit dem LCP-Kopierschutz versehen. LCP wird seit Mitte 2019 durch den tofino unterstützt. Die Adobe ID wird nur noch PDF-Titel benötigt.

Stellen Sie sicher, dass Sie die aktuellste Softwareversion auf dem tofino installiert haben. Nähere Informationen zum Softwareupdate-Prozess finden Sie hier: <https://www.thalia.de/hilfe/anleitungen/tolino-ereader>

LCP-Kopierschutz:

Zum Öffnen der meisten eBooks wird eine Passphrase oder ein Code benötigt. Diesen Code finden Sie in Ihrem Onleihe-Konto, direkt unter dem Button „Lesen“. Der Code ist in der Regel vier Zeichen lang.

1. Notieren Sie den vierstelligen Code, der unter „Buch direkt lesen“ angezeigt wird.



2. Geben Sie den Code beim ersten Öffnen des Buches ein (wird für zukünftige Leihen gespeichert).

Adobe DRM:

1. Erstellen Sie eine Adobe ID (unter [adobe.com](https://www.adobe.com)).
2. Nach der Registrierung erhalten Sie eine Bestätigungsmail mit einem Link.
3. Klicken Sie auf den Link, um Ihr Konto zu verifizieren.
4. Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort sind nun Ihre Adobe ID.
5. Hinterlegen Sie Ihre Adobe ID im Menü unter „Meine Konten“ → „Adobe DRM“.